**Numer postępowania: 271.01.CUŚ.2020**

**Zamawiający:**

**Fundacja ,, Dar Dla Potrzebujących” adres: Mroczków Gościnny 2, 26-300 Opoczno**

**NIP 7681798208 REGON 100640038**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ:** dar\_dla\_potrzebujacych@wp.pl

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ:** <http://www.dardlapotrzebujacych.pl/>

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 214 000 euro**

**Zamówienie p.n.**

**Usługa cateringu dla dzieci i osób niesamodzielnych, które będą uczęszczać do Placówek wsparcia dziennego i Klubu Seniora**

 **na lata 2020 - 2023**

Opoczno, dnia 12.03.2020r..

ZATWIERDZAM:

**/…/ Joanna Duda**

Prezes fundacji

**SPIS TREŚCI**

**Część I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Rozdział 1 - zamawiający i tryb postępowania,

Rozdział 2 - postanowienia ogólne,

Rozdział 3 - opis sposobu przygotowania, forma i zawartość oferty,

Rozdział 4 - termin związania ofertą,

Rozdział 5 - opis przedmiotu zamówienia,

Rozdział 5 a - określenie w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynność i polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040,1043 i 1495),

Rozdział 6 - termin i warunki realizacji zamówienia,

Rozdział 7 - sposób rozliczeń,

Rozdział 8 -gwarancja,

Rozdział 9 - podwykonawstwo,

Rozdział 10 - warunki udziału w postępowaniu**,**

Rozdział 11 - podstawy wykluczenia z postępowania,

Rozdział 12 - wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzających spełnianie warunków udziału

w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

Rozdział 13 - podmioty występujące wspólnie (konsorcjum),

Rozdział 14 - informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami,

Rozdział 15 - wyjaśnianie, zmiany i wycofanie ofert,

Rozdział 16 - wadium,

Rozdział 17 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

Rozdział 18 - waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między zamawiającym wykonawcą,

Rozdział 19 - tajemnica przedsiębiorstwa,

Rozdział 20 - miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert,

Rozdział 21 - opis sposobu obliczenia ceny, rażąco niska cena,

Rozdział 22 - opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,

Rozdział 23 - sposób oceny ofert,

Rozdział 24 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,

Rozdział 25 - środki ochrony prawnej,

Rozdział 26 - warunki zmiany umowy.

**Część II - FORMULARZ OFERTY I ZAŁĄCZNIKI** (*wzory*)

- Formularz oferty,

- Załącznik nr 1

Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia,

- Załącznik nr 2

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

**Część III - WZÓR UMOWY**

 Wzór umowy.

**Część I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**ROZDZIAŁ 1**

**ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiającym jest Fundacja ,, Dar Dla Potrzebujących” adres: Mroczków Gościnny 2, 26-300 Opoczno w imieniu, której działa Joanna Duda – Prezes i Agnieszka Mrowińska – członek Zarządu, NIP 7681798208 REGON 100640038 telefon: 509 513 750,

strona internetowa www: http://www.dardlapotrzebujacych.pl/,

poczta elektroniczna: dar\_dla\_potrzebujacych@wp.pl

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą Pzp ( t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000,00 Euro, ale także nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
3. Tytuł postępowania: **Usługa cateringu dla dzieci i osób niesamodzielnych, które będą uczęszczać**

 **do Placówek wsparcia dziennego i Klubu Seniora na lata 2020 – 2023.**

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Miejsce realizacji zamówienia: 23-300 Opoczno, ul. Wyszyńskiego 13A i 26-300 Opoczno, ul. Moniuszki 21.
3. Zamówienie będzie finansowane **w ramach projektu**„CUŚ – centrum usług społecznych na rzecz mieszkańców powiatu opoczyńskiego” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oś priorytetowa IX – włączenie społeczne.
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, została udostępniona na stronie internetowej: <http://www.dardlapotrzebujacych.pl/> w zakładce ogłoszenia.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie, a także inne przepisy, obowiązując we właściwym zakresie.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej **„RODO”**, informuję, że:

 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja „Dar Dla Potrzebujących” z siedzibą

 w Mroczkowie Gościnnym 2, 26 – 300 Opoczno NIP 7681798208, REGON 100640038,

1. Inspektorem ochrony danych osobowych w fundacji jest Pan Dariusz Kołodziejczyk, e-mail dariusz.kolodziejczyk@vp.pl; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **Usługa cateringu dla dzieci i osób niesamodzielnych, które będą uczęszczać do Placówek wsparcia dziennego i Klubu Seniora na lata 2020 – 2023**

Nr postępowania: 271.01.CUŚ.2020 **-**  prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

* Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

12. Zamawiający informuje, mając na uwadze art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, iż wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**ROZDZIAŁ 2**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Za wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowane jest i prowadzone w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami, jawności, proporcjonalności i przejrzystości.
3. Zamawiający nie określa wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku postępowania.
4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych przewidujących inny sposób realizacji zamówienia niż określony w niniejszej specyfikacji.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
11. Zamawiający nie będzie zawierał w niniejszym postępowaniu umowy ramowej.
12. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty nie zastosuje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający, przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, nie poinformował wykonawców o planach i oczekiwaniach dotyczących zamówienia, nie przeprowadził dialogu technicznego, nie zwracał się do ekspertów, organów władzy publicznej lub wykonawców o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.

**ROZDZIAŁ 3**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty w języku polskim w formie pisemnej. W przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca składa je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.
4. W przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do składanej oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi posiadać formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Powinno również określać rodzaj i zakres czynności, które może w imieniu wykonawcy wykonywać pełnomocnik.
5. Formularz ofertowy i oświadczenia wstępne powinny zostać wypełnione, podpisane i złożone jako oferta.
6. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty mogą mieć formę oryginału lub kopii. W przypadku załączenia kopii niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione.
7. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca/wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są wskazać w formularzu oferty dokładną nazwę/nazwy wszystkich podmiotów składających ofertę jak również ich numery NIP i REGON. Powyższe informacje umożliwią zamawiającemu weryfikację, czy osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa posiadają uprawnienia do reprezentowania wykonawcy.

**ROZDZIAŁ 4**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**ROZDZIAŁ 5**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa zamówienia: **Usługa cateringu dla dzieci i osób niesamodzielnych, które będą uczęszczać**

 **do Placówek wsparcia dziennego i Klubu Seniora na lata 2020 – 2023.**

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringu – **przygotowanie i dostawa wyżywienia dla 70 dzieci w wieku 3 – 18 lat, które będą uczęszczać do Placówek wsparcia dziennego oraz 30 osób niesamodzielnych, którzy będą uczęszczać do Klubu Seniora w Opocznie w okresie od daty podpisania umowy do 28.02.2023 r.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie jednego posiłku dziennie tj. obiad dwudaniowy dla grupy maksymalnie 70 dzieci w okresie od daty podpisania umowy r. do 28.02.2023 r. oraz 30 osób dorosłych niesamodzielnych w okresie od daty podpisania umowy r. do 28.02.2023 r.
2. Posiłki będą dostarczane od poniedziałku do piątku w godzinach: dla osób dorosłych – godz. 13.00.

dla dzieci – godz. 14.00,

1. Zamawiający określa wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy tj. od daty podpisania umowy r. do 28.02.2023 r. - **44100** obiadów dwudaniowych dla dzieci w wieku 3-18 lat oraz **21000** obiadów dwudaniowych dla osób dorosłych niesamodzielnych).
2. Produkty w dziennym jadłospisie muszą **być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1154)**
3. Produkty w dziennym jadłospisie muszą obejmować: obiad – zupa, drugie danie: ziemniaki (lub zamiennie ryż, kasza, kopytka, makaron itp.) – dania mięsne np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi z kurczaka, bitki wołowe, gulasz itp. ryba, pierogi, naleśniki, knedle itp. – surówka. Do smażenia należy używać olej rafinowany o zawartości kwasów jednonienasyconych powyżej 50% i zawartości kwasów wielonienasyconych poniżej 40%. Zupy, sosy należy sporządzać z naturalnych składników bez użycia koncentratów spożywczych z wyłączeniem koncentratów z naturalnych składników. Do każdego posiłku należy dodać porcję świeżych warzyw lub owoców.

Jadłospis powinien spełniać następujące wymagania:

a) jadłospis powinien być urozmaicony, a potrawy nie mogą powtórzyć się w okresie 1 dekady
( 10 dni);

b) w tygodniu powinien być dostarczony co najmniej 3 razy obiad z drugim daniem mięsnym (w tym raz danie rybne) wraz z surówką i napojem;

c) każdy posiłek powinien zawierać produkty będące źródłem białka zwierzęcego(mięso wieprzowe, mięso wołowe, drób, ryby i nabiał) uzupełnione o produkty zawierające białko roślinne (jarzyny, surówki, sałatki, owoce) oraz zamiennie ziemniaki, kasze, ryż i makarony;

d) potrawy muszą być lekkostrawne, przygotowane z surowców najwyższej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych;

e) w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone i okazjonalnie smażone

f) do przygotowania posiłków zaleca się stosowanie tłuszczy roślinnych, dużej ilości warzyw i owoców w tym roślin strączkowych;

g) zaleca się umiarkowane stosowanie soli oraz cukru;

h) zupy powinny być wykonane na wywarze warzywno – mięsnym lub wywarze warzywnym;

i) posiłki muszą być przygotowane bez użycia ulepszaczy, dań gotowych w torebkach oraz posiłki nie mogą być przygotowane z półproduktów;

j) wartość energetyczna całodziennego pożywienia powinna być dostosowana do potrzeb żywieniowych danej grupy osób w zależności od wieku, płci, aktywności fizycznej. Żywienie powinno dostarczać 30% - 35% całodziennego zapotrzebowania energetycznego zgodnie z aktualnymi normami żywieni

k) nie należy powtarzać w jednym posiłku podobnych produktów (np. krupnik + kasza w drugim daniu ) i łączyć dań o zbliżonej konsystencji, smaku i kolorze;

Reklamacje winny być załatwiane w terminie 2 godzin.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli w zakresie zgodności dostarczonych posiłków z wymogami Zamawiającego w zakresie pod względem wagowym i podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczanych potraw:

 a) zupy – temperatura 75 oC (+/- 3 oC);

 b) II danie - temperatura 65oC (+/- 3 oC).

1. Wykonawca najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego kolejnego miesiąca świadczenia usług ustali i przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu propozycje jadłospisu na okres kolejnego miesiąca; Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w jadłospisie.
2. Posiłki musza być urozmaicone, wysokiej jakości zarówno, co do wartości odżywczej, gramatury, jak i estetyki.
3. Wykonawca dostarcza posiłki własnym transportem i samodzielnie je przygotowuje. Wykonawca dba o właściwy stan dostarczania posiłków (posiłki gorące, świeże, smaczne i estetyczne) oraz właściwie dobrane do wieku dzieci i osób dorosłych.

 **Samochód, którym będą dostarczane posiłki winien być** przeznaczony do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do

 przewozu żywności przez Państwowy Inspektorat Sanitarny,

1. **Wykonawca winien dostarczać każdy jeden posiłek w jednorazowych opakowaniach.**

**Pojemniki muszą być jednorazowego użycia spełniające normy dostarczania posiłków gorących. Ilość pojemników winna odpowiadać ilości dostarczonych posiłków.**

1. Odbiór zużytych pojemników jest po stronie Zamawiającego.
2. Stan posiłków i sposób dowożenia musi spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.
3. W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.

1. W cenie oferty należy uwzględnić koszt posiłków standardowych, dietetycznych i wegeteriańskich w razie konieczności.
2. Cena jednego zestawu winna zawierać koszt przygotowania i dostarczania posiłku. Wykonawca

zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

1. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytutu Żywności i Żywienia. Posiłki

 nie mogą być przygotowywane z półproduktów.

Próbki posiłków Wykonawca zobowiązany jest przechowywać na swoim terenie. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, oraz zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie próbki.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości przewożonych potraw.

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w ilości przedmiotu zamówienia.**

W przypadku wzmożonej zachorowalności lub nieobecności dzieci, Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia ilości posiłków z zastrzeżeniem dokonania uprzedzenia Wykonawcy, co najmniej na 1 dzień przed wprowadzeniem zmian. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmniejszenie ilości posiłków. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.

**19.Rozliczenie finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej podanej w formularzu oferty.**

**PONADTO:**

1. **Wykonawca winien dysponować odpowiednią wiedzą, kwalifikacjami i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi** do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia oraz że wykona ją z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Wykonawca winien posiadać aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej** (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowania potraw w oparciu o surowce , półprodukty i świadczenia usług cateringowych własnym transportem);
3. **Wykonawca winien posiadać certyfikat HACCP**, zapewniając Wykonawcę, że dostarczany produkt jest bezpieczny pod względem zdrowotnym.
4. Wykonawca winien posiadać umowę na odbiór i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przedmiotu umowy i wszelkie spowodowane nimi szkody, tak wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich, na rzecz których przedmiot umowy jest bezpośrednio wykonywany.
6. Kategoria przedmiotu zamówień zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych

 (CPV):

55321000 - 6 usługi przygotowania posiłków

55520000 - 1 usługi dostarczania posiłków

 55320000 - 9 usługa podawania posiłków

**ROZDZIAŁ 5 A (art. 29 ust. 3 a, 36 ust. 8a)**

**OKREŚLENIE W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓBWYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI WZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

1. Stosownie do norm zawartych w przepisie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj,: **czynności dot. przygotowania posiłków**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących, wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o prace oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego zawarto w projekcie umowy stanowiącym (Cześć III do SIWZ).

**ROZDZIAŁ 6**

**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia w terminie: **od daty podpisania umowy do 28.02.2023 r.**
2. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy (Część III do SIWZ) oraz Rozdział 5 niniejszej SIWZ.

**ROZDZIAŁ 7**

**SPOSÓB ROZLICZEŃ**

1. **Rozliczenie finansowe Wykonawcy przedmiotu zamówienia z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków.**
2. **Wynagrodzenie będzie płatne sukcesywnie tzn. miesięcznie** na podstawie cen jednostkowych zgodnych z formularzem ofertowym na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, **w ciągu 14 dni** od dnia jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca winien wystawić fakturę do 10 – go dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc świadczenia usługi. Na fakturze należy uwzględnić liczbę osób pomnożoną przez stawkę dnia.
( cenę jednostkową obiadu dla dziecka i cenę jednostkową obiadu dla osoby dorosłej)
4. Cena brutto za realizację całości zamówienia oraz ceny jednostkowa w ofercie winny być obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zastosowaniem reguł matematycznych.

5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone tylko w PLN.

6. Rozliczenia w walutach obcych nie będą prowadzone.

7. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem VAT.

1. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem ceny oferty.
3. Zamawiający stosownie do treści art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych, poprawi omyłki

 rachunkowe w obliczeniu ceny.

1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
2. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ 8**

**GWARANCJA**

Zamawiający nie określa warunków gwarancji.

**ROZDZIAŁ 9**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. *Wskazanie w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców, stanowi co do zasady jedynie jego zamierzenia, a nie stanowią zobowiązania do wykonywania prac przy udziale konkretnych podwykonawców (zgodnie z wyrokiem KIO sygn. akt KIO 234/17). Brak wskazania nazw podwykonawców nie stanowi niezgodności treści oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i podstawy odrzucenia oferty KIO 534/17; KIO 540/17.*
3. Wszelkie zmiany w zakresie podwykonawstwa będą możliwe po zawarciu umowy i na warunkach w niej określonych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapisy postanowień ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

**ROZDZIAŁ 10**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

- zdolności technicznej lub zawodowej.

1. **W zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

 Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca
jest zobowiązany wykazać.

1. **W zakresie znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

 Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca
jest zobowiązany wykazać.

1. **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca
 jest zobowiązany wykazać.

1. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane i wartości
w walutach innych niż polski złoty (PLN), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego ([www.nbp.gov.pl](http://www.nbp.gov.pl)) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP).
W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia
o zamówieniu w BZP, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP.

**ROZDZIAŁ 11**

**PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 wykluczy wykonawcę:

- który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

- będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub [art. 46](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) lub [art. 48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(48)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 tiret 2;

- wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);

- wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- w przypadkach, o których mowa w rozdziale 11 ust. 1 tiret 2 lit: a, b, c, d i ust. 1 tiret 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w rozdziale 11 ust. 1 tiret 2 lit. a, b, c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

- w przypadkach, o których mowa:

a) w ust. 1 tiret 2 lit. d i ust. 1 tiret 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 tiret 2 lit. d

b) w ust. 1 tiret 4,

- w przypadkach, o których mowa w ust. 1 tiret 7 i 9 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

- w przypadku, o którym mowa w ust. 1 tiret 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- w przypadku, o którym mowa w ust. 1 tiret 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

* + 1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 tiret 2 i 3 oraz ust. 1 tiret 5-9 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
		2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4 niniejszego rozdziału.
		3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 tiret 8, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
		4. **Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

**ROZDZIAŁ 12**

**WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

1. **Wykonawca do oferty dołącza:**

- oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 1,

- formularz ofertowy – wzór w załączeniu do części II SIWZ,

- pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),

1. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
2. W przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia **podwykonawcom** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wstępne, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. **Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5 pzp – tj: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach - **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Z uwagi na fakt, że zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne przedłożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w par. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów (nie dotyczy oświadczenia o grupie kapitałowej) - nie wskazuje tym samym informacji o dokumentach, które powinni złożyć wykonawcy mający miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. W zakresie badania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126, Dz. U. z 2018 r. poz. 1993 i Dz. U. z 2019 r. poz. 2447).

**ROZDZIAŁ 13**

**PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJUM)**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Zamawiający, mając na uwadze opinię UZP, zamieszczoną w Informatorze UZP nr 4/2013, nie będzie traktował wspólników spółki cywilnej jako konsorcjum. Stąd w przypadku spółki cywilnej zaleca się załączenie do oferty umowy/uchwały wspólników regulującej zasady reprezentacji, w przypadku gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej (tj. nie podpisują się wszyscy na ofercie) albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.

Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu - w formie konsorcjum, zobowiązani są, stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Pełnomocnictwo załączane do oferty powinno zawierać określenie postępowania, oznaczenie wykonawców występujących wspólnie, określenie pełnomocnika, określenie zakresu umocowania. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.

Dokumenty, formularze i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika albo w przypadku spółki cywilnej przez umocowanego wspólnika spółki cywilnej lub wszystkie podmioty/ osoby fizyczne składające wspólnie ofertę.

Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia oraz za realizację obowiązków określonych w warunkach gwarancji. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy lub realizacji gwarancji w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

**ROZDZIAŁ 14**

**OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY WYKONAWCAMI A**

**ZAMAWIAJĄCYM**

* 1. **W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wyłączeniem składania ofert.**

Adres skrzynki elektronicznej zamawiającego do korespondencji w postępowaniu:

 **e-mail:** dar\_dla\_potrzebujacych@wp.pl

* 1. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przy użyciu komunikacji elektronicznej przesyłając informację zwrotną.
	2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa w ust. 2 przez wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
	3. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

 Joanna Duda tel. 509 513 750 e-mail: dar\_dla\_potrzebujacych@wp.pl

 Agnieszka Mrowińska tel. 503 920 855 e-mail: dar\_dla\_potrzebujacych@wp.pl

**ROZDZIAŁ 15**

**WYJAŚNIANIE, ZMIANY I WYCOFANIE OFERT**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie powyższego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Wprowadzone w ten sposób zmiany są wiążące dla wykonawców.
6. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pomocą powiadomienia przekazanego zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
7. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być przez wykonawcę przygotowane i oznaczone w sposób określony w niniejszej specyfikacji i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty wprowadzić zmian do jej treści po upływie terminu składania ofert.
9. Oferty wycofane przed upływem terminu składania ofert zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania niezwłocznie.

**ROZDZIAŁ 16**

**WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ 17**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ 18**

**WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY**

**ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia będą dokonywane w polskich złotych (PLN).

**ROZDZIAŁ 19**

**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 tj: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzącą wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę.

**ROZDZIAŁ 20**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, którą należy opisać w następujący sposób:

OFERTA na „**Usługa cateringu dla dzieci i osób niesamodzielnych, które będą uczęszczać do Placówek wsparcia dziennego i Klubu Seniora na lata 2020 – 2023”**

Nie otwierać przed: **20.03.2020 r. godz. 11:15.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego /adres Fundacja „dar Dla Potrzebujących” ul. Wyszyńskiego 13A, 26 – 300 Opocznow nieprzekraczalnym terminie do dnia **20.03.2020 r. do godz. 1100** (decyduje data wpływu do zamawiającego).
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego Fundacja „dar Dla Potrzebujących” ul. Wyszyńskiego 13A, 26 – 300 Opoczno w dniu:**20.03.2020 r. o godz. 11:15.**
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp tj.:

- nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców,

- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. **Składanie oferty odbywa się:**

- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495),

- osobiście,

- lub za pośrednictwem posłańca.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (jeżeli dotyczą).

**ROZDZIAŁ 21**

**SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ RAŻĄCO NISKA CENA**

1. **Cena *–*** należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia
9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług ( t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178 ) cena – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę;
2. Cenę oferty za całość przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe ( stawka jednego obiadu dla dziecka i stawka jednego obiadu dla osoby dorosłej) należy wyliczyć, jako wartość netto oraz wartość brutto, czyli łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
3. Ceny określone w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością
do dwóch miejsc po przecinku (np. 5 200,3467 = 5 200,35; 5 200,3412 = 5 200,34).
Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto za cały przedmiot zamówienia (wraz z podatkiem VAT).
4. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia **m.in. koszt posiłków standardowych, dietetycznych i wegeteriańskich w razie konieczności; koszty transportu; rozładunki; koszty ubezpieczenia.**

 Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia,

 jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego wykonania.

1. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.

 W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli
na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem
od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.

 Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym należy do Wykonawcy.

6**. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami
o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.**

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia
i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy
z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 2177);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

3)wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

9. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa
w ust. 3, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej
 z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa
na Wykonawcy.

11. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**ROZDZIAŁ 22**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych określa poniżej wszystkie kryteria, którymi będzie się kierował przy ocenie ofert, szczegółowo je opisując, wskazując do czego się odnoszą oraz, w jaki sposób nastąpi ocena treści oferty przy ich zastosowaniu. Sposób oceny ofert jest w taki sposób skonstruowany, aby zapewniał obiektywną ocenę złożonych ofert. Wyłączona zostaje możliwość subiektywnej, uznaniowej i dowolnej oceny przez członków komisji przetargowej lub inne osoby wykonujące czynności w tym zakresie ze strony zamawiającego. Szczegółowość, kompletność i jednoznaczność opisu kryteriów oceny ofert umożliwia każdemu znającemu treść ofert dokonanie ich właściwej i obiektywnie uzasadnionej oceny i hierarchizacji w rankingu ofert najkorzystniejszych.

2**. Kryteriami oceny ofert są:**

 - **Cena oferty – 60% waga kryterium**

 - **Termin płatności faktury -** 20% waga kryterium

 - **Lokalizacja miejsca sporządzania posiłków** – 20% waga kryterium

**Ad. 1 Cena – 60% waga kryterium (C)**

Ocena oferty w zakresie kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem

Sposób obliczenia:

 Cn

 C = -------- x 0,60 x 100 pkt

 Cb

gdzie:

C – wartość punktowa oferty w kryterium ceny

Cn – najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb - cena oferty badanej

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Uzyskana liczba punktów w ramach powyższego kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania.

**Ad. 2 Termin płatności faktury – 20% waga kryterium (T)**

Wykonawca poda w formularzu ofertowym termin płatności faktury.

Ocena oferty w zakresie tego kryterium dokonana zostanie na podstawie wzoru:

 Tb

 P = --------- x 0,20 x 100 pkt

 Tn

gdzie:

Tb  – termin płatności w ofercie badanej

Tn – najdłuższy oferowany termin płatności

W kryterium „termin płatności faktury” oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę terminu płatności, przy czym termin ten powinien zamykać się w przedziale od 14 do 30 dni.

Wynik obliczenia zostanie zaokrąglony do drugiego miejsca po przecinku z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania.

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Bieg terminu płatności faktury rozpoczyna się w dniu wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

 Wykonawca, który zaoferuje termin płatności krótszy niż 14 dni otrzyma 0 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni otrzyma maksymalną liczbę 20 punktów.

**Ad. 3 Lokalizacja miejsca sporządzania posiłków - 20% waga kryterium(L)**

Wykonawca poda w formularzu ofertowym lokalizację/miejsce sporządzania posiłków.

 Ocena oferty w zakresie tego kryterium dokonana zostanie na podstawie wytycznych:

Od 0 km do 5 km włącznie – 20 punktów

Od 5,1 km do 15 km włącznie – 10 punktów

Powyżej 15,1 km – 0 punktów

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów. Odległość będzie mierzona od miejsca, gdzie są wykonywane posiłki do siedziby Zamawiającego przy pomocy aplikacji googlemaps (najkrótsza odległość po drogach publicznych).

Wykonawca, który zaoferuje lokalizację miejsca sporządzania posiłków powyżej 15,1 km otrzyma 0 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje lokalizację miejsca sporządzania posiłków poniżej 5 km otrzyma 20 punktów.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z kryteriami oceny, według następującego wzoru:

**P = C + T+ L**

gdzie

P – wartość punktowa oferty

C– wartość punktowa oferty w kryterium „cena”

T – wartość punktowa oferty w kryterium „Termin płatności faktury”

D – wartość punktowa oferty w kryterium „Lokalizacja miejsca sporządzania posiłku”

Oferta w toku oceny może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Uzyskana liczba punktów w ramach powyższego kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania. Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru ofert.

3. Oferta, która otrzyma najwięcej punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4. Zamawiający porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

**ROZDZIAŁ 23**

**SPOSÓB OCENY OFERT**

#### Ocena sposobu spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, opisanych przez zamawiającego w specyfikacji, dokonywana będzie na podstawie przedłożonego oświadczenia.

1. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa – ustawy Pzp, **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Procedura, o której mowa w niniejszym ustępie polega na tym, że zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie bada także wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców. W pierwszej kolejności dokona on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590).
6. W przypadku powzięcia wątpliwości, w toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać także od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie omyłki pisarskie, rachunkowe lub inne polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

**ROZDZIAŁ 24**

# ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego.
2. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) przed podpisaniem umowy, podmioty te przekażą zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę, o ile nie załączyły jej do oferty. Umowa musi być zawarta, co najmniej na czas realizacji zamówienia publicznego z uwzględnieniem okresu rękojmi i gwarancji.
3. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. **Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia najpóźniej w dniu podpisaniu umowy przekazuje zamawiającemu:**
	1. **aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej** wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych własnym transportem);
	2. **certyfikat systemu HACCP.**
	3. **aktualną decyzję wydaną przez Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny** dot. środka transportu przeznaczonego do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności
	4. Wykonawca winien posiadać **umowę na odbiór i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych**.
	5. **polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności,

**ROZDZIAŁ 25**

**ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Środkami ochrony prawnej, które przysługują wykonawcy jest odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
4. W przypadku niniejszego postępowania, którego wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wskazanych w art. 180 ust 2 ustawy Pzp tj.:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,

- wykluczenia odwołującego z postępowania,

- odrzucenia oferty odwołującego,

- opisu przedmiotu zamówienia,

- wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Szczegółowo uprawnienia i obowiązki wykonawców i zamawiającego związane z wnoszeniem środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nadmienia, że ze względu na wartość szacunkową zamówienia odwołanie może podlegać odrzuceniu przez skład orzekający.

**ROZDZIAŁ 26**

**POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Postanowienia umowy określone są w części III SIWZ – wzór umowy.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144 Pzp.
7. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Mroczków Gościnny, dnia 12.03.2020r.**